

## **HOTĂRÂRE nr. 691 din 19 august 2015**

pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

**EMITENT** • **GUVERNUL**

**Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 663 din 1 septembrie 2015**

**Data intrării în vigoare 01-09-2015**

Formă consolidată valabilă la data 28-02-2024

Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 01-09-2015 până la data de 28-02-2024

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 107 și al art. 118 alin. (3) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

### **Articolul 1**

Se aprobă Procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia prevăzute în anexa nr. 1.

### **Articolul 2**

Se aprobă Metodologia de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și modelul standard al documentelor elaborate de către acestea prevăzute în anexa nr. 2.

### **Articolul 3**

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**PRIM-MINISTRU**

**VICTOR-VIOREL PONTA**

**Contrasemnează:**

-----

**Viceprim-ministru, ministrul afacerilor interne,**

**Gabriel Oprea**

**Ministrul muncii, familiei, protecției sociale**

**și persoanelor vârstnice,**

**Rovana Plumb**

**Ministrul delegat pentru dialog social,**

**Liviu-Marian Pop**

**Președintele Autorității Naționale pentru**

**Protecția Drepturilor Copilului și Adopție,**

**Gabriela Coman**

**Ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,**

**Sevil Shhaideh**

Ministrul sănătății,

Nicolae Bănicioiu

Ministrul educației și cercetării științifice,

Sorin Mihai Cîmpeanu

București, 19 august 2015.

Nr. 691.

Anexa 1

## PROCEDURĂ din 19 august 2015

de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia

### Articolul 1

Prezenta procedură vizează monitorizarea modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an.

### Articolul 2

(1) Serviciul public de asistență socială solicită anual, în ultimul trimestru al anului, unităților școlare care funcționează pe raza lor administrativ-teritorială, date și informații cu privire la copiii aflați în următoarele situații:

- a) copii cu ambii părinți plecați în străinătate;
- b) copii cu părintele unic susținător plecat în străinătate;
- c) copii cu un singur părinte plecat în străinătate;
- d) copii reveniți în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an.

(2) Unitatea școlară are obligația de a transmite lista nominală a copiilor aflați în situațiile prevăzute la alin. (1) în cel mult 15 zile calendaristice de la solicitare. Lista va cuprinde numele și prenumele copilului, numele și prenumele părinților sau, după caz, ale părintelui și adresa de domiciliu a acestuia.

(3) După primirea datelor, serviciul public de asistență socială are obligația de a se deplasa la adresa la care sunt îngrijiți copiii aflați în situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) și de a verifica dacă sunt respectate prevederile [art. 104-105 din Legea nr. 272/2004](#) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Serviciul public de asistență socială are obligația de a se deplasa și la domiciliul copiilor aflați în situațiile prevăzute la alin. (1) lit. c) și d).

(4) În situația în care constată că nu există persoana desemnată potrivit prevederilor [art. 104 alin. \(2\) și \(3\) din Legea nr. 272/2004](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, serviciul public de asistență socială are obligația de a informa în scris persoana în îngrijirea căreia se află copilul cu privire la prevederile [art. 16 alin. \(2\) din Legea nr. 272/2004](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Persoana care se ocupă de creșterea și îngrijirea unui copil cu părinte/părinți plecat/plecați la muncă în străinătate are obligația de a pune la dispoziția serviciului public de asistență socială toate datele și informațiile pe care le deține cu privire la adresa la care pot fi contactați părinții în străinătate și de a face dovada că menține legătura cu aceștia.

(6) Cu ocazia vizitei la domiciliu reprezentantul serviciului public de asistență socială completează fișa de identificare a riscurilor prevăzută la [art. 7 alin. \(1\) lit. b\) din anexa nr. 2 la hotărâre](#).

### Articolul 3

(1) În primele 6 luni după primirea copiei hotărârii de delegare a autorității părintești în condițiile prevederilor [art. 105 alin. \(9\) din Legea nr. 272/2004](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, serviciul public de asistență socială realizează o dată la două luni vizite la domiciliul persoanelor desemnate de instanță, în vederea informării și consilierii acestora cu privire la răspunderea pentru creșterea și îngrijirea copilului. Ulterior vizitele vor fi realizate semestrial.

(2) După efectuarea vizitei, reprezentantul serviciului public de asistență socială întocmește un raport privitor la evoluția copilului și a modului în care acesta este îngrijit, care să cuprindă în mod obligatoriu informații cu privire la performanțele școlare, starea fizică a copilului, grupul de prieteni și anturajul copilului/copiilor. Concluziile evaluării sunt comunicate și persoanelor desemnate de către instanță să se ocupe de creșterea și îngrijirea copilului, care sunt sprijinite în luarea unor măsuri în funcție de cauzele identificate. În situația în care în familie sunt îngrijiți mai mulți copii se întocmește un raport unic pe familie, care cuprinde în mod obligatoriu informații pentru fiecare copil, inclusiv pentru cei care nu sunt de vârstă școlară.

(3) În situația în care se constată scăderea randamentului școlar, învățătorul/dirigintele copilului are obligația de a solicita sprijinul consilierului școlar și de a anunța în scris reprezentantul serviciului public de asistență socială.

(4) În situația în care în urma evaluării se constată că există suspiciuni de afectare a stării emoționale a copilului, reprezentantul serviciului public de asistență socială solicită sprijinul unui psiholog, în vederea includerii acestuia în cadrul unui program de consiliere psihologică. Dacă la nivel local nu există psiholog, reprezentantul serviciului public de asistență socială solicită sprijinul direcției generale de asistență socială și protecția copilului în vederea facilitării accesului la servicii de specialitate.

(5) Dacă în termen de 3 luni de la înscrierea la școală a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, situația școlară și integrarea acestuia în mediul școlar nu se îmbunătățesc, învățătorul/dirigintele, cu aprobarea directorului unității de învățământ, are obligația de a solicita sprijinul consilierilor școlari din cadrul centrului județean de resurse și asistență educațională sau, după caz, centrului Municipiului București de resurse și asistență educațională.

(6) În situația în care în urma vizitelor efectuate potrivit prevederilor alin. (1) se constată degradarea stării de sănătate a copilului care are părinți plecați la muncă în străinătate, reprezentantul serviciului public de asistență socială are obligația de a informa în scris medicul de familie și de a solicita sprijinul acestuia în ceea ce privește verificarea stării de sănătate a acestuia.

(7) În situația în care în urma vizitelor efectuate potrivit prevederilor alin. (1) se constată afilierea copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate la un grup de prieteni cu comportament infracțional, reprezentantul serviciului public de asistență socială are obligația de a solicita în scris sprijinul direcției generale de asistență socială și protecția copilului, în vederea oferirii de servicii de specialitate, concomitent cu informarea unității școlare la care acesta este înscris și a poliției.

(8) În situația în care în urma vizitelor efectuate, reprezentantul serviciului public de asistență socială intră în contact cu un copil și are suspiciuni asupra unui posibil caz de abuz, neglijare sau rele tratamente, acesta are obligația de a sesiza de îndată direcția generală de asistență socială și protecția copilului în vederea inițierii procedurilor prevăzute de lege în astfel de cazuri.

(9) Pentru situațiile prevăzute la alin. (3)-(7) reprezentantul serviciului public de asistență socială întocmește planul de servicii.

#### Articolul 4

În vederea sprijinirii familiilor pentru creșterea și îngrijirea copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, serviciul public de asistență socială îndeplinește următoarele atribuții:

- a) urmărește menținerea relațiilor personale ale copiilor cu părinții care sunt plecați la muncă în străinătate;
- b) organizează programe de educație parentală destinate părintelui care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celuilalt părinte la muncă în străinătate, respectiv persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an;
- c) organizează întâlniri trimestriale sau ori de câte ori este necesar cu persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor, precum și cu părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui de al doilea părinte la muncă în străinătate;
- d) facilitează și sprijină menținerea unui contact permanent între reprezentanții unității de învățământ pe care o frecventează copilul și persoana în grija căreia acesta a fost lăsat de părinți;
- e) încurajează părintele sau, după caz, persoana în grija căreia a fost lăsat copilul și cadrele didactice să stabilească acorduri de învățare, adecvate nevoilor acestora care să cuprindă în mod explicit scopurile, așteptările și responsabilitățile ce revin școlii și familiei;
- f) sprijină părintele sau, după caz, persoana în grija căreia a fost lăsat copilul în utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie, rezolvarea problemelor etc.

#### Anexa 2

### METODOLOGIE din 19 august 2015

de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și modelul standard al documentelor elaborate de către acestea

#### Articolul 1

Prezenta metodologie stabilește cadrul metodologic privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, instrumentele de lucru și activitățile necesar a fi realizate de acestea, în vederea îndeplinirii obligațiilor stabilite prin lege.

#### Articolul 2

În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a)** copil - persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani;
- b)** familie - grup de persoane legate prin relații de rudenie care poate fi format din cupluri căsătorite legal sau în uniune consensuală, un adult cu unul ori mai mulți copii sub 18 ani, doi adulți cu unul sau mai mulți copii sub 18 ani, unde adulții pot fi părinți naturali, alte rude ori alte persoane care au în îngrijire copii;
- c)** fișa de identificare a riscurilor - documentul completat de reprezentanții serviciului public de asistență socială la domiciliul familiei pentru care există suspiciuni cu privire la existența unei situații de risc pentru copil;
- d)** fișă de observație - documentul completat de reprezentanții serviciului public de asistență socială și de toți profesioniștii de la nivel local care, prin natura profesiei, intră în contact cu copilul și au suspiciuni cu privire la existența unei situații de risc pentru copil;
- e)** plan de servicii - documentul prin care se realizează planificarea acordării serviciilor și a beneficiilor, în vederea prevenirii separării copilului de familia sa;
- f)** sărăcie - situația în care venitul net mediu lunar pe membru de familie se situează până la 0,40 ISR inclusiv ori în care familia pe durata ultimei ierni nu a putut încălzi locuința și a suferit de frig cel puțin o dată pe săptămână sau care pe durata ultimelor 6 luni nu a putut asigura hrană membrilor ei și a suferit de foame cel puțin o dată pe săptămână;
- g)** situație de risc - orice situație, măsură sau inacțiune care afectează dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală ori socială a copilului, în familie sau în comunitate, pentru o perioadă determinată de timp.

### Articolul 3

În vederea îndeplinirii atribuției de monitorizare și analizare a situației copiilor din unitatea administrativ-teritorială și a realizării activității de prevenire a separării copilului de familia sa, serviciul public de asistență socială identifică situațiile de risc la care este supus copilul și care impun acordarea de servicii și beneficii.

### Articolul 4

Situația de risc a copilului trebuie analizată cel puțin din următoarele aspecte:

- a)** situația economică a familiei;
- b)** situația socială a familiei;
- c)** starea de sănătate a membrilor familiei;
- d)** nivelul de educație al membrilor familiei;
- e)** condițiile de locuit ale familiei;
- f)** existența unor comportamente la risc identificate în cadrul familiei.

### Articolul 5

**(1)** În funcție de situația economică, copilul poate fi în situație de risc în familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui dacă:

- a)** familia se află în situație de sărăcie;
- b)** părintele unic susținător sau ambii părinți sunt fără ocupație ori în șomaj;
- c)** familia primește beneficii sociale.

**(2)** În funcție de situația socială, copilul poate fi în situație de risc în familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui dacă:

- a)** în familie există o mamă minoră sau o minoră gravidă;
- b)** familia este monoparentală;
- c)** părintele unic susținător sau ambii părinți sunt plecați la muncă în țară sau în străinătate;
- d)** ambii părinți sunt decedați, necunoscuți, decăzuți din exercițiul drepturilor părintești sau li s-a aplicat pedeapsa penală a interzicerii drepturilor părintești, au fost puși sub interdicție judecătorească, dispăruți ori declarați judecătorește morți și nu a fost instituită tutela sau, după caz, o măsură de protecție specială;
- e)** familia are unul sau mai mulți copii care au revenit în țara de origine după o experiență de peste un an de migrație;
- f)** familia are unul sau mai mulți copii în sistemul de protecție specială;
- g)** familia are unul sau mai mulți copii reintegrați din sistemul de protecție specială;
- h)** familia are unul sau mai mulți membri cu dizabilități care le limitează participarea la viața socială;
- i)** cel puțin un membru al familiei (inclusiv adult) nu are acte de stare civilă;
- j)** familia are unul sau mai mulți membri condamnați la o pedeapsă privativă de libertate;
- k)** se află în orice alte situații care pot indica o vulnerabilitate.

**(3)** În funcție de starea de sănătate a membrilor săi, copilul poate fi în situație de risc în familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui dacă:

- a)** familia are unul sau mai mulți membri cu boli cronice și transmisibile;
- b)** familia are unul sau mai mulți membri care nu sunt înscriși pe lista unui medic de familie;

- c)** există o gravidă care nu este înscrisă pe lista unui medic de familie;
  - d)** familia are sugar care nu este înscris pe lista unui medic de familie;
  - e)** familia are unul sau mai mulți copii care nu sunt înscriși pe lista unui medic de familie;
  - f)** familia are unul sau mai mulți copii care nu sunt vaccinați;
  - g)** familia are unul sau mai mulți copii fără boli cronice și transmisibile polispitalizați;
  - h)** orice altă situație care poate afecta starea de sănătate a copilului.
- (4)** În funcție de nivelul de educație a membrilor săi, copilul poate fi în situație de risc în familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui dacă:
- a)** unul sau ambii părinți sunt analfabeți;
  - b)** familia are unul sau mai mulți copii cu vârstă școlară care nu frecventează cursurile unei forme de învățământ obligatoriu;
  - c)** familia are unul sau mai mulți copii care au abandonat timpuriu școala;
  - d)** familia are unul sau mai mulți copii cu frecvență școlară redusă ori repetenție;
  - e)** familia are unul sau mai mulți copii cu performanțe școlare slabe (corijențe etc.);
  - f)** familia are unul sau mai mulți copii cu istoric de sancționare în cadrul școlii, cum ar fi exmatriculare, nota scăzută la purtare etc.;
  - g)** în familie este un număr mare de copii antepreșcolari/ preșcolari/școlari;
  - h)** familia are unul sau mai mulți copii cu cerințe educaționale speciale;
  - i)** orice altă situație care poate afecta dreptul copilului la educație.
- (5)** În funcție de condițiile de locuit, copilul poate fi în situație de risc în familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui dacă:
- a)** familia ocupă abuziv, fără drept de ședere anumite spații de locuit sau spații construite ilegal;
  - b)** familia locuiește în condiții improprii, respectiv locuința este în stare avansată de degradare sau este improvizată în spații care nu sunt destinate acestui scop - magazii, case de apă, elemente de canalizare, construcții în stare avansată de degradare etc.;
  - c)** spațiul locuibil este insuficient raportat la numărul de persoane; locuința este supraaglomerată;
  - d)** familia nu are acces la utilități, în mod special la sursă de apă, electricitate și încălzire;
  - e)** lipsesc dotările minime necesare pregătirii hranei, asigurării încălzirii și mobilierul de strictă necesitate;
  - f)** locuința nu este întreținută corespunzător, lipsa igienei;
  - g)** familia întâmpină probleme cu locuința, cum ar fi scurgeri prin acoperiș, pereți umezi, ferestre/dușurile putrede sau deteriorate etc.
- (6)** În funcție de comportamentele la risc, copilul poate fi în situație de risc în familia care se ocupă de creșterea și îngrijirea lui dacă:
- a)** există în familie un istoric de reclamații/sesizări înregistrate și confirmate la nivelul autorităților administrației publice locale sau la poliție cu privire la comportamentul antisocial al unui membru din familie, cum ar fi săvârșirea de fapte cu caracter penal, minori folosiți la cerșetorie etc.;
  - b)** există în familie un comportament agresiv al unuia ori mai multor membri ai familiei și/sau a unui istoric de violență în familie, cum ar fi existența reclamațiilor ori a ordinului de protecție;
  - c)** există în familie consum excesiv de alcool;
  - d)** există în familie consum sau un istoric de consum sau abuz de substanțe psihotrope.

## Articolul 6

- (1)** Serviciul public de asistență socială are obligația de a identifica cu prioritate copiii aflați în situație de risc din unitatea lor administrativ-teritorială.
- (2)** Sursele pentru identificarea copiilor aflați în situație de risc pot fi:
- a)** solicitarea directă de sprijin, adresată serviciului public de asistență socială, în scris, prin poștă/e-mail/fax, ori prin telefon din partea copilului și/sau a părinților/reprezentantului legal;
  - b)** notificarea părintelui care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul, cu privire la intenția de a pleca la muncă în străinătate, depusă la sediul serviciului public de asistență socială de la domiciliu în condițiile **art. 104 alin. (1) din Legea nr. 272/2004**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - c)** sesizarea scrisă sau telefonică din partea altor persoane decât membrii familiei;
  - d)** autosesizare cu ocazia instrumentării oricărui caz înregistrat de serviciul public de asistență socială, din presă etc.;
  - e)** referirea unui caz de către specialiștii sau instituțiile/ organizațiile care interacționează cu copilul/părinții.

**(3)** Solicitarea directă prevăzută la alin. (2) lit. a) se consemnează într-o cerere care se înregistrează și în care se expun potențialele situații de risc la care este expus copilul. În situația în care solicitantul, din pricina infirmității, a bolii sau din orice alte cauze, nu poate redacta cererea, reprezentantul serviciului public de asistență socială o redactează și face mențiunea despre această împrejurare, mențiunea astfel făcută ținând loc de semnătură.

**(4)** Solicitarea și sesizarea telefonică se înregistrează ca notă telefonică.

**(5)** Toate solicitările, referirile, sesizările și autosesizările se înregistrează în registrul de intrare-ieșire existent la nivelul serviciului public de asistență socială.

#### Articolul 7

**(1)** În activitatea de identificare a situației de risc la care poate fi supus copilul, serviciul public de asistență socială utilizează următoarele instrumente:

**a)** fișa de observație. Modelul fișei de observație este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta metodologie;

**b)** fișa de identificare a riscurilor. Modelul fișei de identificare a riscurilor este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta metodologie.

**(2)** Fișa de observație este completată de către reprezentantul serviciului public de asistență socială în situația în care sursele de informare sunt cele prezentate la art. 6 alin. (2) lit. a)-d).

**(3)** Persoanele de la nivel local care, prin natura profesiei, intră în contact cu copilul și au suspiciuni cu privire la existența unei situații de risc, respectiv polițistul de proximitate, medicul de familie, cadrele didactice, asistentul medical, mediatorul școlar, mediatorul sanitar, asistentul medical comunitar, completează fișa de observație, potrivit competențelor legale, și o transmit în termen de maximum 48 de ore serviciului public de asistență socială din unitatea administrativ-teritorială în care își desfășoară activitatea.

#### Articolul 8

**(1)** În termen de maximum 72 de ore de la completarea fișei de observație sau, după caz, de la primirea acesteia în condițiile art. 7 alin. (3), reprezentantul serviciului public de asistență socială are obligația de a se deplasa la domiciliul familiei cu copil/copii în vederea evaluării situației familiei și a completării fișei de identificare a riscurilor.

**(2)** Pentru completarea fișei de identificare a riscurilor reprezentantul serviciului public de asistență socială poate solicita informații suplimentare de la profesioniștii care intră în contact cu copilul, cum ar fi: medicul de familie, cadre didactice, asistentul medical, mediatorul școlar, mediatorul sanitar, asistentul medical comunitar, preotul, precum și specialiștii din organizațiile neguvernamentale acreditate în domeniul protecției copilului. El poate solicita sprijin inclusiv pentru verificarea sau validarea informațiilor furnizate de familie pentru completarea fișei de identificare a riscurilor.

**(3)** În situația în care în urma deplasării prevăzute la alin. (1) este identificat un copil/copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, reprezentantul serviciului public de asistență socială are obligația de a îndeplini atribuțiile prevăzute în anexa nr. 1 la hotărâre.

#### Articolul 9

Pentru desfășurarea activității de identificare a situațiilor de risc și planificarea intervențiilor serviciul public de asistență socială are obligația de a realiza o listă a resurselor existente la nivel local care să cuprindă:

**a)** instituțiile și organizațiile care pot sprijini serviciul public de asistență socială în identificarea familiilor vulnerabile: școala, poliția, biserica și cultele recunoscute, medicul de familie, spitalele, organizațiile neguvernamentale acreditate în domeniul protecției copilului etc.;

**b)** beneficiile financiare care pot fi acordate potrivit legislației în vigoare;

**c)** informații cu privire la instituțiile și organizațiile care pot furniza servicii sociale și asistență și informare la nivel local: școala, biserica și cultele recunoscute, primăria, medicul de familie, poliția, organizațiile neguvernamentale acreditate în domeniul protecției copilului etc.;

**d)** informații cu privire la instituțiile și organizațiile care pot furniza asistență și consiliere la nivel județean: direcția generală de asistență socială și protecția copilului, agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă, agenția județeană pentru plăți și inspecție socială, centrul județean de resurse și asistență educațională, inspectoratul școlar județean etc., precum și organizațiile neguvernamentale acreditate;

**e)** serviciile publice și private destinate prevenirii separării copilului de părinți, cum ar fi centre de zi, centre de consiliere și sprijin pentru părinți etc.;

**f)** serviciile de educație cum ar fi școlile, liceele, asigurarea transportului școlar, clasele de alfabetizare, mediatorii școlari, cursurile de educație parentală, cercurile și cluburile pentru copii, programele "școală după școală" etc., inclusiv serviciile oferite de organizațiile neguvernamentale acreditate etc.;

**g)** furnizorii de servicii medicale de la nivelul comunității, cum ar fi medicul de familie, asistentul medical comunitar, spitalele, clinicile, medicii care oferă servicii de planificare familială, precum și serviciile oferite de organizațiile neguvernamentale de profil, personalul care facilitează accesul cetățenilor aparținând etniei rome la servicii medicale, cum ar fi mediatorul sanitar, direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București etc.;

**h)** serviciile de informare de natură juridică cum ar fi procedurile pentru stabilirea domiciliului sau reședinței, procedurile pentru stabilirea măsurilor de protecție, procedurile pentru furnizarea utilităților - acces la gaz, electricitate, proceduri pentru înregistrarea nașterii, procedurile pentru obținerea actelor de identitate etc.;

**i)** serviciile pentru copiii cu dizabilități, cum ar fi procedura de eliberare a certificatului de încadrare în grad de handicap, serviciile de abilitare/reabilitare etc.;

**j)** alte servicii, cum ar fi cantina socială, adăposturile pentru victimele violenței domestice, grupuri de sprijin, asociațiile părinților cu copii cu dizabilități, asociațiile de profesori-părinți, linii telefonice, consilierea premaritală pentru cuplurile tinere, birourile de consiliere pentru cetățeni etc.

#### Articolul 10

**(1)** În situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor se confirmă existența a cel puțin uneia dintre situațiile prevăzute la art. 5 alin. (1)-(6), în termen de 30 de zile de la completare reprezentantul serviciului public de asistență socială întocmește planul de servicii.

**(2)** Pentru întocmirea planului de servicii reprezentantul serviciului public de asistență socială stabilește nevoile familiei cu copil/copii în funcție de situația de risc, identifică la nivel local resursele și serviciile publice și/sau, după caz, private disponibile pe plan local și stabilește cu acestea măsurile necesare susținerii copilului și a familiei.

#### Articolul 11

**(1)** Planul de servicii cuprinde serviciile care trebuie oferite pentru a răspunde nevoilor identificate ale copilului și familiei lui și cuprinde tipurile de servicii și beneficii oferite, finalitatea urmărită prin implementarea planului, cine oferă serviciile și pentru ce perioadă de timp. Planul de servicii se aprobă prin dispoziție a primarului.

**(2)** Reprezentantul serviciului public de asistență socială monitorizează implementarea planului de servicii.

**(3)** Monitorizarea implementării planului de servicii întocmit potrivit alin. (1) se realizează prin vizite la domiciliul familiilor cu copil/copii astfel:

**a)** anual sau ori de câte ori se impune, în situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor sunt stabilite mai puțin de 5 situații de risc dintre cele prevăzute la art. 5 alin. (1)-(6);

**b)** semestrial sau ori de câte ori se impune, în situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor sunt stabilite mai puțin de 6-10 situații de risc din cele prevăzute la art. 5 alin. (1)-(6);

**c)** trimestrial sau ori de câte ori se impune, în situația în care în urma completării fișei de identificare a riscurilor sunt stabilite peste 10 situații de risc din cele prevăzute la art. 5 alin. (1)-(6).

#### Articolul 12

**(1)** În situația în care reprezentantul serviciului public de asistență socială are suspiciuni, în orice etapă a implicării sale, cu privire la existența unei situații de abuz, neglijare, exploatare și orice altă formă de violență, acesta are obligația să sesizeze de îndată direcția generală de asistență socială și protecția copilului.

**(2)** Direcția generală de asistență socială și protecția copilului are obligația de a verifica suspiciunea în termen de cel mult 48 de ore de la primirea sesizării conform prevederilor alin. (1).

#### Articolul 13

**(1)** În termen de 2 ani de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, serviciul public de asistență socială are obligația de a vizita la domiciliu toate familiile cu copii pentru care nu a fost completată fișa de identificare a riscurilor, în condițiile art. 8 alin. (1), din unitatea administrativ-teritorială, în vederea identificării tuturor copiilor aflați în situație de risc. În cadrul vizitei se completează numai fișa de identificare a riscurilor.

**(2)** Serviciul public de asistență socială înființează și menține un registru de evidență a copiilor aflați în situație de risc, care va cuprinde cel puțin datele și informațiile care sunt transmise trimestrial direcției generale de asistență socială și protecția copilului. Datele sunt transmise în baza fișei de monitorizare prevăzute la [art. 118 alin. \(1\) lit. a\) din Legea nr. 272/2004](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### Articolul 14

**(1)** Coordonarea și îndrumarea metodologică a activității serviciului public de asistență socială, în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, sunt asigurate de direcția generală de asistență socială și protecția copilului de la nivel județean.

**(2)** În vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute la alin. (1), direcția generală de asistență socială și protecția copilului desemnează asistenți sociali responsabili cu menținerea legăturii cu serviciul public de asistență socială. Un asistent social poate fi responsabil cu coordonarea și îndrumarea metodologică a activității mai multor servicii publice de asistență socială în domeniul protecției și promovării drepturilor copiilor. Direcția generală de asistență socială și protecția copilului poate înființa compartimente specializate în coordonarea și îndrumarea metodologică a activității serviciului public de asistență socială.

#### Articolul 15

Persoanele desemnate în condițiile art. 14 alin. (2) îndeplinesc următoarele atribuții principale:

- a) organizează întâlniri semestriale între angajații direcției generale de asistență socială și protecția copilului și asistenții sociali de la nivelul serviciului public de asistență socială;
- b) furnizează serviciului public de asistență socială informații cu privire la atribuțiile, organigrama direcției generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile organizate la nivelul direcției, persoanele responsabile cu coordonarea activității de la nivel local și datele de contact ale acestora;
- c) asigură legătura dintre serviciul public de asistență socială și celelalte compartimente ale direcției generale de asistență socială și protecția copilului;
- d) îndrumă metodologic reprezentanții serviciului public de asistență socială de la nivel local în activitatea lor curentă de identificare și evaluare a copilului și familiei acestuia, precum și în activitatea de planificare și monitorizare a intervenției. În acest sens fiecare responsabil efectuează trimestrial cel puțin o deplasare în fiecare unitate administrativ-teritorială;
- e) pot însoți reprezentantul serviciului public de asistență socială de la nivel local, la solicitarea expresă și temeinic motivată a acestuia, la efectuarea vizitelor în teren, atunci când situația o impune;
- f) facilitează colaborarea între serviciile publice de asistență socială, precum și cu organizațiile neguvernamentale care funcționează la nivelul județului;
- g) asigură îndrumare metodologică serviciilor publice de asistență socială, la cererea acestora, în elaborarea strategiilor locale de dezvoltare, în scrierea de proiecte, precum și în orice altă activitate care vizează prevenirea separării copilului de părinți;
- h) sprijină conducerea serviciului public de asistență socială în activitatea de identificare a nevoilor de formare continuă a personalului.

## Articolul 16

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

### Anexa 1

la metodologie

Fișă de observație

\_\_\_\_\_

(Număr identificare fișă)

\*Font 8\*

Numele și prenumele capului familiei observate:  .....	Numele și prenumele persoanei care completează:  .....
Județul: .....	Funcția: .....
Municipiul/oraș/comună:	Semnătura: .....
Strada:..... Nr. ....	Data completării Fișei de Observație:
Telefon: .....	Zi <input type="text"/> Lună <input type="text"/> An <input type="text"/>
Semnătura: .....	Ora începerii discuției: <input type="text"/> : <input type="text"/>
	Ora încheierii discuției: <input type="text"/> : <input type="text"/>

## 1. SITUAȚIA ECONOMICĂ

\*Font 8\*

a. Familia se află în situație de sărăcie	1. da	2. nu
b. Unul sau ambii părinți sunt fără ocupație sau în șomaj	1. da	2. nu
c. Familia este beneficiară de beneficii sociale	1. da	2. nu

## 2. SITUAȚIA SOCIALĂ

\*Font 8\*

a. În familie există o mamă minoră sau o minoră gravidă	1. da	2. nu
b. Familia este monoparentală	1. da	2. nu
c. Unul sau ambii părinți sunt plecați la muncă în țară sau în străinătate	1. da	2. nu
d. Ambii părinți sunt decedați, necunoscuți, decăzuți din exercițiul drepturilor părintești sau li s-a aplicat pedeapsa penală a interzicerii drepturilor părintești, au fost puși sub interdicție judecătorească, dispăruți ori declarați judecătorește morți și nu a fost instituită tutela sau, după caz, o măsură de protecție specială	1. da	2. nu
e. Familia are unul sau mai mulți copii care au revenit în țara de origine după o experiență de migrație de peste un an	1. da	2. nu
f. Familia are unul sau mai mulți copii în sistemul de protecție specială	1. da	2. nu



g. Familia are unul sau mai mulți copii reintegrați din sistemul de protecție specială	1. da	2. nu
h. Familia are membri cu dizabilități senzoriale, neurologice ori intelectuale care le limitează semnificativ calitatea vieții și participarea lor la viața socială	1. da	2. nu
i. Cel puțin un membru al familiei (inclusiv adult) nu are acte de stare civilă	1. da	2. nu
j. Familia are unul sau mai mulți membri condamnați la o pedeapsă privativă de libertate	1. da	2. nu
k. Familia se află în orice alte situații care pot indica o vulnerabilitate Vă rugăm precizați care altă situație:	1. da	2. nu

### 3. STAREA DE SĂNĂTATE

\*Font 8\*

a. Familia are unul sau mai mulți membri cu boli cronice și transmisibile	1. da	2. nu
b. Familia are unul sau mai mulți membri care nu sunt înscrși pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu
c. În familie există o gravidă care nu este înscrisă pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu
d. Familia are sugar care nu este înscris pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu
e. Familia are unul sau mai mulți copii care nu sunt înscrși pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu
f. Familia are unul sau mai mulți copii care nu sunt vaccinați	1. da	2. nu
g. Familia are unul sau mai mulți copii fără boli cronice și transmisibile polispitalizați	1. da	2. nu
h. Familia se confruntă cu orice altă situație care poate afecta starea de sănătate a copilului Vă rugăm precizați care alte tipuri de probleme din sfera sănătății:	1. da	2. nu

### 4. NIVELUL DE EDUCAȚIE

\*Font 8\*

a. Unul sau ambii părinți sunt analfabeți	1. da	2. nu
b. Familia are unul sau mai mulți copii cu vârstă școlară care nu frecventează cursurile unei forme de învățământ obligatoriu	1. da	2. nu
c. Familia are unul sau mai mulți copii care au abandonat timpuriu școala	1. da	2. nu
d. Familia are unul sau mai mulți copii cu frecvență școlară redusă sau repetenție	1. da	2. nu
e. Familia are unul sau mai mulți copii cu performanțe școlare slabe (corijențe, etc.)	1. da	2. nu
f. Familia are unul sau mai mulți copii cu istoric de sancționare în cadrul școlii (exmatriculare, nota scăzută la purtare etc.)	1. da	2. nu
g. Familia are număr mare de copii antepreșcolari/preșcolari/școlari în familie	1. da	2. nu
h. Familia are unul sau mai mulți copii cu cerințe educaționale speciale	1. da	2. nu
i. Familia se confruntă cu altă situație care poate afecta dreptul copilului la educație Vă rugăm precizați care alte tipuri de probleme din sfera educației:	1. da	2. nu

### 5. CONDIȚIILE DE LOCUIT

\*Font 8\*

a. Familia ocupă abuziv, fără drept de ședere anumite spații de locuit sau inclusiv spații construite ilegal	1. da	2. nu
--	-------	-------

b. Familia locuiește în condiții improprii, respectiv locuința este în stare avansată de degradare sau este improvizată în spații care nu sunt destinate acestui scop - magazii, case de apă, elemente de canalizare, construcții în stare avansată de degradare etc.	1. da	2. nu
c. Familia nu dispune de un spațiu locuibil suficient raportat la numărul de persoane; locuința este supraaglomerată	1. da	2. nu
d. Familia nu are acces la utilități, în mod special la sursă de apă, electricitate și încălzire	1. da	2. nu
e. Familia nu dispune de dotări minime necesare pregătirii hranei, asigurării încălzirii și de mobilier de strictă necesitate	1. da	2. nu
f. Locuința nu este întreținută, lipsa igienei	1. da	2. nu
g. Familia întâmpină probleme privind siguranța locuinței (scurgeri prin acoperiș, pereți umezi, ferestre/dușumele putrede sau deteriorate etc.)	1. da	2. nu

## 6. COMPORTAMENT LA RISC

\*Font 8\*

a. Familia are un istoric de reclamații/sesizări înregistrate și confirmate la nivelul autorităților administrației publice locale sau la poliție cu privire la comportamentul antisocial al unui membru din familie, cum ar fi săvârșirea de fapte cu caracter penal, minori folosiți la cerșetorie etc.	1. da	2. nu
b. În familie există un comportament agresiv al unuia sau mai multor membri și/sau a unui istoric de violență în familie, cum ar fi existența reclamațiilor sau a ordinului de protecție	1. da	2. nu
c. În familie se consumă excesiv alcool	1. da	2. nu
d. În familie se consumă sau există un istoric de consum sau abuz de substanțe psihotrope	1. da	2. nu

## Anexa 2

la metodologie

### FIȘĂ DE IDENTIFICARE A RISCURILOR privind situația familiilor cu copii din România

\_\_\_\_\_

(Număr identificare fișă)

\*Font 8\*

Această grilă de identificare a riscurilor se completează cu familia referită către SPAS prin fișa de observație nr. \_\_\_\_\_

Profesionistul care a completat fișa de observație

Nume și prenume:

1. Reprezentant SPAS

2. Polițist de proximitate

3. Medic de familie

4. Cadru didactic

5. Asistent medical

6. Asistent medical comunitar

7. Mediator școlar

8. Mediator sanitar

9. Preot

10. Specialist din ONG acreditat  
în domeniul protecției copilului

Nume ONG:

Nume și prenume specialist:

11. Alt specialist (precizați)

Ce vulnerabilități sunt semnalate în fișa de observație?

Dimensiune Dacă DA, încercuiți tipul de vulnerabilitate:

1. Situația economică	1. Da 2. Nu	a b c
2. Situația socială	1. Da 2. Nu	a b c d e f g h i j k
3. Starea de sănătate	1. Da 2. Nu	a b c d e f g h
4. Nivelul de educație	1. Da 2. Nu	a b c d e f g h i
5. Condițiile de locuit	1. Da 2. Nu	a b c d e f g
6. Comportamente la risc	1. Da 2. Nu	a b c d

Data completării fișei de observație            
zi      lună      an

Data completării grilei de identificare a riscurilor            
zi      lună      an

Județul:      COD JUDEȚ:

Municipiu/oraș/comună:      SIRSUP:

Numele și prenumele persoanei care aplică  
grila de identificare a riscurilor:

Funcția:      Semnătura:

## I. DATE DESPRE GOSPODĂRIE

\*Font 8\*

Ora începerii discuției:   :        Ora încheierii discuției:   :

Sat:

Gospodăria este un grup de persoane care în mod obișnuit locuiesc împreună, au în general legături de rudenie, se gospodăresc (fac menajul în comun), uneori lucrează împreună în gospodărie, consumă și valorifică în comun produsele obținute, participă integral sau parțial la formarea și utilizarea bugetului de venituri și cheltuieli al gospodăriei. Gospodăria poate fi compusă din unul sau mai multe nuclee familiale.

\*Font 8\*

Numele familiei referite prin fișa de observație:

Familia referită face parte dintr-o gospodărie mai mare cu mai multe nuclee familiale sau constituie o gospodărie de sine stătătoare.	1. Face parte dintr-o gospodărie mai mare 2. Este o gospodărie de sine stătătoare
---	--

Numele capului gospodăriei din care face parte familia referită prin fișa de observație:  
(Dacă familia este o gospodărie de sine stătătoare, notați numele capului de familie)

Adresa:      Telefon: \_\_\_\_\_  
Semnătura: \_\_\_\_\_

## II. DATE DESPRE FAMILIA REFERITĂ PRIN FIȘA DE OBSERVAȚIE

Familia este un grup de persoane legate prin relații de rudenie care poate fi formată din cupluri căsătorite legal sau în uniune consensuală, un adult cu unul sau mai mulți copii sub 18 ani, doi adulți cu unul sau mai mulți copii sub 18 ani, unde adulții pot fi părinți naturali, părinți adoptivi, alte rude sau alte persoane care au în îngrijire copii.

\*Font 8\*

Componența familiei:      Notați codul corespunzător din lista de mai jos

Mama <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. persoană prezentă
Pentru codurile 1-4, completați secțiunea	2. persoană plecată la muncă în străinătate
DATE DESPRE MAMĂ	3. persoană plecată la studii sau muncă în țară
	4. persoană în spital pe termen scurt (max. 45 zile)
	5. persoană în spital/centru de îngrijire etc. pe termen lung
	6. persoană aflată în închisoare

7. persoană divorțată/separată și mutată
8. persoană decăzută din exercițiul drepturilor părintești
9. persoană căreia i s-a aplicat pedeapsa penală a interzicerii drepturilor părintești
10. persoană pusă sub interdicție judecătorească
11. persoană decedată
12. persoană dispărută ori declarată judecătorește moartă
13. persoană necunoscută
14. altă situație decât cele de mai sus, și anume:

Tata

Pentru codurile 1-4,  
completați secțiunea  
DATE DESPRE TATĂ

**Dacă atât mama, cât și tatăl au coduri > 4 (adică nu sunt prezenți în familie), atunci completați secțiunea DATE DESPRE PRINCIPALUL ÎNGRIJITOR AL COPIILOR.**

**Dacă atât mama, cât și tatăl au coduri între 8 și 12 (adică sunt ambii decăzuți din drepturile părintești sau decedați), atunci ...**

\*Font 8\*

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. A fost instituită tutela?                         | 1. da 2. nu |
| <hr/>  |             |
| 2. A fost instituită o măsură de protecție specială? | 1. da 2. nu |

Numărul de copii de 0-17 ani

Pentru fiecare copil care nu a împlinit încă vârsta de 18 ani, completați câte o secțiune  
DATE DESPRE COPIL.

Numărul de membri ai familiei

Se adună toți membrii gospodăriei, adulți și copii.

## II. A. SITUAȚIA ECONOMICĂ A FAMILIEI

Completați sau încercuiți codul corespunzător.

\*Font 8\*

- |   |  |       |
|---|--|-------|
| 1. Familia primește alocație pentru susținerea familiei, ajutor social (venit minim garantat) sau ajutor pentru încălzirea locuinței (subvenție, lemne)?  | 1. da  | 2. nu |
| <hr/>   |  |       |
| 2. În familie există cineva care, în ultimul an, a primit alte beneficii sau ajutoare, inclusiv ajutor de urgență de la primărie, indemnizație lunară pentru persoanele cu handicap grav și accentuat, ajutor de alimente de la Uniunea Europeană etc.? | 1. da  | 2. nu |
| <hr/>   |  |       |
| 3. În luna trecută, suma totală de bani obținută din salarii, pensii, alocații, vânzări, beneficii sociale etc., de către toți membrii familiei, a fost de aproximativ ...  |  | lei   |
| <hr/>   |  |       |
| 4. Luna trecută, venitul pe membru de familie a fost de ...<br>Venitul per membru de familie se calculează prin raportarea venitului total al familiei (menționat la rândul 3) la numărul de membri ai familiei (adulți + copii).                       |  | lei   |
| <hr/>   |  |       |
| 5. Dumneavoastră aveți o grădină sau o gospodărie, rude sau prieteni la țară, de unde obțineți sau primiți diverse produse alimentare?  | 1. da  | 2. nu |
| <hr/>   |  |       |
| 6. Cu venitul total net lunar în luna trecută familia a putut face față cheltuielilor curente?  | 1. da  | 2. nu |
| <hr/>   |  |       |
| 7. Cum apreciați veniturile actuale ale familiei dvs.?  |  |       |
| 1. nu ne ajung nici pentru strictul necesar   |  |       |
| 2. ne ajung numai pentru strictul necesar   |  |       |
| 3. ne ajung pentru un trai decent, dar nu ne permitem cumpărarea unor bunuri mai scumpe   |  |       |
| 4. reușim să cumpărăm și unele bunuri mai scumpe, dar cu restrângeri în alte domenii  |  |       |
| 5. reușim să avem tot ce ne trebuie, fără să ne restrângem de la ceva   |  |       |
| <hr/>   |  |       |
| 8. În ultimele 6 luni, cât de des nu ați avut ce pune pe masă și copiii au suferit de foame?  | 1 - zilnic<br>2 - de câteva ori pe săptămână<br>3 - o dată pe săptămână<br>4 - de câteva ori pe lună<br>5 - mai rar<br>6 - niciodată |       |
| <hr/>   |  |       |
| 9. Familia are în posesie ...?  |  |       |
| a. automobil  | 1. da  | 2. nu |
| <hr/>   |  |       |
| b. teren agricol, pădure, pășuni  | 1. da  | 2. nu |
| <hr/>   |  |       |
| c. bunuri imobile   | 1. da  | 2. nu |



## 3. intelectuală

Folosiți unul din codurile alăturate.

13. Mama are certificat de încadrare în grad de handicap? 1. da 2. nu

Dacă DA,

14. În ce an a obținut primul certificat?

15. Gradul handicapului? 1. ușor 2. mediu  
Folosiți unul din codurile alăturate. 3. accentuat 4. grav

16. Codul handicapului?

Dacă mama are o boală cronică sau o dizabilitate care necesită tratament de lungă durată 1. da 2. nu

17. Mama reușește să își asigure tratamentul, medicamentele, echipamentele necesare?

18. În general, cum evaluează mama starea sa generală de sănătate? 1. foarte rea 2 3 4 5. foarte bună 9. NR

19. Număr copii vii născuți de mamă de-a lungul vieții	<input type="text"/>	20. Număr copii care au decedat	<input type="text"/>
Dintre aceștia:		Dintre aceștia:	
<input type="text"/> copii	21. Număr copii care sunt în viață	<input type="text"/> copii	22. Număr copii care sunt în viață și au fost vreodată de-a lungul vieții lor dați în îngrijirea altcuiva:
	- <input type="text"/> copii la rude fără măsură de protecție		- <input type="text"/> copii la alte persoane fără măsură de protecție
	- <input type="text"/> copii în sistemul de protecție specială		- <input type="text"/> copii părăsiți în maternitate sau altă unitate medicală
	- <input type="text"/> copii altă situație: (ex. minori căsătoriți și plecați de acasă)		
	23. Număr copii care sunt în viață și au fost îngrijiți continuu de mamă:		
	- <input type="text"/> copii sub 18 ani și care sunt în gospodărie		
	- <input type="text"/> copii de 18 ani și peste care au plecat din gospodărie		

24. În prezent, mama este gravidă? 1. da 2. nu  
Dacă DA, completați secțiunea MAMA ÎNSĂRCINATĂ

25. Mama a făcut vreodată vreo cerere de instituționalizare a vreunui copil? 1. da 2. nu

26. Mama a fost vreodată obiectul vreunei anchete realizate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului? 1. da 2. nu

27. În prezent, câți copii ai acestei mame sunt în sistemul de protecție? -  copii de 0-17 ani  
-  copii de 18-26 ani

28. Mama a avut sau are istoric de ...?

a. consum excesiv de alcool? 1. da 2. nu

b. consum de droguri? 1. da 2. nu

c. antecedente penale? 1. da 2. nu

d. experiențe de prostituție? 1. da 2. nu

e. violență sau abuz din partea partenerului? 1. da 2. nu

f. alte probleme cu poliția? 1. da 2. nu







8. Universitar de scurtă durată/colegiu

9. Master, doctorat

9. Ocupație: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1. Salariat
Folosiți unul din codurile alăturate.	2. Zilier, lucrător la negru, similar
Mai precis, ce face?	3. Patron cu salariați
.....	4. Pe cont propriu neagricol
	5. Pe cont propriu agricultură
	6. Ajutor familial
	7. Șomer sau persoană fără ocupație
	8. Pensionar(ă) la limită de vârstă
	9. Alt tip de pensionar(ă)
	10. Elev, student
	11. Casnică, în incapacitate de muncă sau alt inactiv

---

10. Persoana este înscrisă la medicul de familie	1. da	2. nu
--	-------	-------

---

11. Persoana suferă de o boală cronică sau transmisibilă	1. da	2. nu
--	-------	-------

---

12. Persoana suferă de o dizabilitate care și limitează semnificativ calitatea vieții și participarea la viața socială?	1. da	2. nu
---	-------	-------

---

Dacă DA,	1. senzorială
13. Tipul de dizabilitate? <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	2. neurologică
Folosiți unul din codurile alăturate.	3. intelectuală

---

14. Are certificat de încadrare în grad de handicap?	1. da	2. nu
--	-------	-------

---

Dacă DA,	
15. În ce an a obținut primul certificat?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

---

16. Gradul handicapului? <input type="checkbox"/>	1. ușor	2. mediu
Folosiți unul din codurile alăturate.	3. accentuat	4. grav

---

17. Codul handicapului?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
-------------------------	---

---

Dacă persoana care îngrijește copilul/copiii are o boală cronică sau o dizabilitate care necesită tratament de lungă durată	1. da	2. nu
18. Persoana reușește să își asigure tratamentul, medicamentele, echipamentele necesare?		

---

19. În general, cum evaluează persoana starea sa generală de sănătate?	1. foarte rea	2	3	4	5. foarte bună	9. NR
--	---------------	---	---	---	----------------	-------

---

20. Persoana care îngrijește copiii a avut sau are istoric de ...?		
a. consum excesiv de alcool?	1. da	2. nu
b. consum de droguri?	1. da	2. nu
c. antecedente penale?	1. da	2. nu
d. experiențe de prostituție?	1. da	2. nu
e. violență sau abuz din partea partenerului?	1. da	2. nu
f. alte probleme cu poliția?	1. da	2. nu

## VI. DATE DESPRE COPILUL 1

Atenție! Completați pentru fiecare copil din familie câte o secțiune privind DATELE DESPRE COPIL. Secțiunea se completează cu mama, tatăl sau persoana care îngrijește copilul. cu legislația în vigoare.

\*Font 8\*

1. Nume:

2. Prenume:



6. Evaluare:	a. În ce an s-a efectuat prima evaluare a copilului cu dizabilități?	_____
	b. În ce scop s-a efectuat prima evaluare?	1. Încadrarea în grad de handicap 2. Orientare școlară și profesională 3. Planificarea serviciilor de abilitare și/sau reabilitare
7. Handicap:	Copilul are un handicap sau un diagnostic de boală gravă, încadrabilă într-un grad de handicap?	1. da    2. nu    9. Nu se știe
Dacă DA	Dacă vreodată copilul a avut un handicap sau boală gravă:	
8. Certificat:	a. Copilul are certificat de încadrare în grad de handicap?	1. da    2. nu    9. Nu se știe
	b. În ce an a obținut primul certificat?	_____
	c. Codul handicapului?	_____
9. Autonomie:	În activitățile de bază de zi cu zi, copilul ... ? Atenție! Autonom înseamnă că mănâncă, se îmbracă sau se deplasează singur.	1. Este autonom 2. Are nevoie de ajutor 3. Depinde total de alții
10. Spital:	Copilul a fost spitalizat de mai multe ori în ultimele 12 luni ca o soluție pentru probleme precum lipsa supravegherii în familie pe perioada muncilor agricole sau imposibilitatea de a încălzi adecvat locuința pe timpul iernii?	1. da    2. nu
11. Trauma:	Copilul a avut experiențe de ... ?	
	a. ... neglijare a copilului?	1. da    2. nu
	b. ... abuz fizic?	1. da    2. nu
	c. ... abuz sexual?	1. da    2. nu
	d. ... abuz psihic sau emoțional	1. da    2. nu
	e. ... exploatare a copilului?	1. da    2. nu
	f. ... muncă pe stradă sau cerșit?	1. da    2. nu

## VI. B. DEZVOLTAREA COPILULUI SUB 1 AN

Atenție! Secțiunea se completează doar pentru copiii care au 0-12 luni.

Completați sau încercuiți codul corespunzător.

\*Font 8\*

1. Greutate:	Ce greutate a avut copilul la naștere?	_____, _____ kg
2. Apgar:	Ce scor Apgar a avut copilul la naștere?	____
3. Vitamine:	Copilul primește ...?	
	a. vitamina D cu picătura	1. da    2. nu
	b. sirop cu fier	1. da    2. nu
4. Alăptare:	Îi dați lapte de la piept?	1. da    2. nu
5. Diversificare:	A început diversificarea alimentației după 6 luni?	1. da    2. nu
	a. Îi dați copilului două ouă pe săptămână?	1. da    2. nu
	b. Îi dați copilului legume sau fructe în fiecare zi?	1. da    2. nu
	c. Îi dați copilului puțină carne în fiecare zi?	1. da    2. nu
6. Repere în	a. La 3 luni, copilul își ține capul?	1. da    2. nu

dezvoltare:			
b. La 6 luni, copilul stă în șezut?	1. da	2. nu	
c. La 9 luni, copilul merge de-a bușilea?	1. da	2. nu	
d. Începând cu 2 luni, copilul găngurește, râde?	1. da	2. nu	
e. Începând cu 2 luni, copilul tresare la zgomot?	1. da	2. nu	
f. Începând cu 2 luni, copilul urmărește obiecte?	1. da	2. nu	

### VI. C. DEZVOLTAREA COPILULUI 1-5 ANI

Atenție! Secțiunea se completează doar pentru copiii care au 1-5 ani.

Completați sau încercuiți codul corespunzător.

\*Font 8\*

KD7. Vitamine:	Copilul primește ...?		
a. Vitamina D cu picătura	1. da	2. nu	
KD8. Nutriție:	a. Îi dați copilului ou de 2-3 ori pe săptămână?	1. da	2. nu
	b. Îi dați copilului legume sau fructe în fiecare zi?	1. da	2. nu
	c. Îi dați copilului carne în fiecare zi?	1. da	2. nu
KD9. Repere în dezvoltare:	a. Copilul merge?	1. da	2. nu
	b. Copilul vorbește?	1. da	2. nu
	c. Copilul aude?	1. da	2. nu
	d. Copilul vede?	1. da	2. nu
	e. Copilul zâmbește, râde?	1. da	2. nu

### VI. D. DEZVOLTAREA COPILULUI 6-13 ANI

Atenție! Secțiunea se completează doar pentru copiii care au 6-13 ani.

\*Font 8\*

1. Nutriție:	a. Copilul mănâncă micul dejun zilnic?	1. da	2. nu
	b. Copilul mănâncă legume sau fructe în fiecare zi?	1. da	2. nu
2. Stil de viață:	a. Copilul merge, aleargă măcar o oră pe zi?	1. da	2. nu
	b. Copilul se uită la televizor mai mult de o oră pe zi?	1. da	2. nu
	c. Copilul stă la calculator mai mult de o oră pe zi?	1. da	2. nu

### VI. E. DEZVOLTAREA ADOLESCENTULUI

Atenție! Secțiunea se completează doar pentru copiii care au 14 ani și peste.

\*Font 8\*

1. Nutriție:	a. Copilul mănâncă micul dejun zilnic?	1. da	2. nu
	b. Copilul mănâncă legume sau fructe în fiecare zi?	1. da	2. nu
2. Stil de viață:	a. Copilul merge, aleargă măcar o oră pe zi?	1. da	2. nu
	b. Copilul se uită la televizor mai mult de o oră pe zi?	1. da	2. nu
	c. Copilul stă la calculator mai mult de o oră pe zi?	1. da	2. nu

oră pe zi?

3. La risc:	Copilul a avut/are vreunul din următoarele comportamente:	
a. are activitate sexuală	1. da	2. nu
b. este mamă minoră, este gravidă sau are deja copii	1. da	2. nu
c. consumă alcool, tutun sau droguri	1. da	2. nu
d. a avut experiențe de bătaii sau violență cu alți copii sau tineri	1. da	2. nu
e. este într-o "gașcă" sau într-un grup de prieteni la risc	1. da	2. nu
f. a fugit sau a plecat vreodată de acasă	1. da	2. nu
g. a avut probleme cu poliția	1. da	2. nu

## VI. F. EDUCAȚIA COPILULUI

Atenție! Secțiunea se completează doar pentru copiii care au 3 ani și peste.  
Completați sau încercuiți codul corespunzător.

\*Font 8\*

1. Grădiniță sau școală:	Copilul este înscris la grădiniță/școală?	1. da	2. nu
Dacă NU la 1	Doar pentru copii de 7 ani și peste		
2. Copilul a fost vreodată înscris la grădiniță/școală?		1. da	2. nu
3. Din ce motive nu mai merge în prezent la școală?		1. a abandonat școala	2. a fost exmatriculat
Dacă DA la 1	Doar pentru copii de 6 ani și peste care merg la școală		
4. Ce tip de școală urmează?		1. școală de masă, inclusiv învățământ integrat	2. școală specială
5. În ce clasă este copilul?		□□□	
6. Are ghiozdan, caiete, cărți și rechizite școlare?		1. da	2. nu
7. Copilul nu merge uneori la școală pentru că trebuie să meargă la muncă sau să stea acasă cu frații/surorile mai mici sau să ajute în gospodărie?		1. da	2. nu
8. Ce notă la purtare a avut în ultimul an școlar?		□□□	
9. În ultimul an școlar, copilul a avut corigențe?		1. da	2. nu
10. Până în prezent a repetat vreun an școlar?		1. da	2. nu
11. Copilul are de gând să abandoneze școala?		1. da	2. nu
12. CES:	a. Copilul are cerințe educaționale speciale?	1. da	2. nu
	b. Dar certificat de orientare școlară?	1. da	2. nu
13. Singur:	Copilul rămâne uneori singur acasă sau doar cu surorile și frații (fără niciun adult)?	1. da	2. nu
14. Disciplinare:	Care este metoda de disciplinare a copilului folosită cel mai des?	1. Discuție, apelează la înțelegere	2. Pedepse prin privațiune (nu i se dau dulciuri, nu i se permite să se uite la televizor etc.)
		3. Strigă la copil	4. Amenință cu pedeapsa
		5. Bătaie	6. Numește urât copilul
		7. Altele precizați ...	

## VI. G. BUNĂSTAREA COPILULUI

## În opinia persoanei care îngrijește copilul:

\*Font 8\*

KW. În general:	a. Copilul este hrănit corespunzător	1. da	2. nu	
	b. Copilul este îmbrăcat corespunzător	1. da	2. nu	
	c. Copilul este consultat periodic de un medic	1. da	2. nu	
	d. Copilul este sănătos	1. da	2. nu	
	e. Copilul are condiții bune de odihnă, joacă, relaxare	1. da	2. nu	
	f. Copilul merge regulat la școală	1. da	2. nu	7. Nu e cazul
	g. Copilul are condiții bune de învățătură	1. da	2. nu	7. Nu e cazul

## VII. DATE DESPRE LOCUINȚĂ

Completați sau încercuiți codul corespunzător.

\*Font 8\*

1. Locuința este situată ...?	2. Lângă locuință, pe o rază de circa 200 metri, există... ?		
1. În centrul localității	a. Una sau mai multe case locuite	1. Da	2. Nu
2. Între centru și periferie	b. O pădure	1. Da	2. Nu
3. La periferie	c. O groapă de gunoi	1. Da	2. Nu
4. În afara localității, într-o colonie	d. Un râu, pârâu, baltă	1. Da	2. Nu
	e. Clădiri dezafectate, ruine	1. Da	2. Nu
	f. Una sau mai multe case locuite	1. Da	2. Nu
3. Tipul locuinței: <input type="checkbox"/>	1. Casă, vilă		
Folosiți unul din codurile alăturate.	2. Apartament la bloc, garsonieră		
	3. Adăpost improvizat		
	4. Altă situație și anume.....		
4. Proprietatea asupra locuinței: <input type="checkbox"/>	1. Proprietatea familiei referite		
Folosiți unul din codurile alăturate.	2. Proprietatea altor rude		
	3. Chirie de la stat		
	4. Chirie privat		
	5. Locuință socială sau primită gratuit		
	6. Adăpost improvizat		
5. Câte camere are locuința, în afară de bucătărie, holuri baie și alte anexe?	<input type="checkbox"/> camere		
6. În câte camere se doarme?	<input type="checkbox"/> camere		
7. În gospodărie există un loc special dedicat copiilor, unde aceștia își pot face teme sau se pot juca?	1. da	2. nu	
8. În câte paturi dorm copiii și adulții din gospodărie?	<input type="checkbox"/> paturi în care dorm doar copii		
	<input type="checkbox"/> paturi în care dorm doar adulți		
	<input type="checkbox"/> paturi în care dorm adulți și copii		
9. În ultimele 6 luni, s-a întâmplat ca un membru al gospodăriei să doarmă în altă parte (pe podea, pe o laviță, în grajd etc.), din cauză că nu are loc într un pat?	1. Da, de mai multe ori		
	2. Da, foarte rar sau doar cu o anume ocazie		
	3. Nu		
10. Numărul de camere din locuință satisface necesitățile gospodăriei?	1. da	2. nu	
11. Aveți probleme cu locuința (scurgeri prin acoperiș, pereți umezi, ferestre/dușumele putrede/deteriorate)?	1. da	2. nu	

12. Camerele sunt luminate natural?	1. da	2. nu
13. Locuința este conectată la energie electrică?	1. da	2. nu
14. Locuința are acces la apă potabilă?	1. da	2. nu
15. Locuința este conectată la sistemul de canalizare?	1. da	2. nu
16. Locuința are baie sau duș?	1. da	2. nu
17. Locuința are toaletă în interior?	1. da	2. nu
18. Locuința are spațiu special amenajat pentru prepararea hranei?	1. da	2. nu
19. Locuința are aparatura necesară (aragaz, plită, frigider etc.) pentru prepararea hranei?	1. da	2. nu
20. Locuința are televizor?	1. da	2. nu
21. Locuința are calculator la care au acces și copiii?	1. da	2. nu
22. Locuința are conexiune la internet?	1. da	2. nu
23. Numărul de cupluri din gospodărie	<input type="text"/> cupluri	
24. Numărul de persoane singure*) de 18 ani și peste din gospodărie	<input type="text"/> persoane 18+ singure	
25. Număr fete 12-17 ani care nu sunt într-un cuplu	<input type="text"/> fete 12-17 care nu sunt într-un cuplu	
26. Număr băieți 12-17 ani care nu sunt într-un cuplu	<input type="text"/> băieți 12-17 care nu sunt într-un cuplu	
27. În iarna trecută, cât de des nu ați putut încălzi locuința și ați suferit de frig?	1 - zilnic 2 - de câteva ori pe săptămână 3 - o dată pe săptămână 4 - de câteva ori pe lună 5 - mai rar 6 - niciodată	

## Notă

\*) Prin persoane singure se înțelege persoane care fie nu au partener, fie au partener, dar acesta nu este prezent.

## VIII. EVALUĂRI PRIN OBSERVAȚIE DIRECTĂ

### 1. Nivelul de igienă din gospodăria vizitată este ...?

\*Font 8\*

1. foarte precar      2. precar      3. mediu      4. bun      5. foarte bun

### 2. Condițiile de locuit din gospodăria vizitată sunt ...?

\*Font 8\*

1. foarte precare      2. precare      3. medii      4. bune      5. foarte bune